



প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

برائے اسلامی لائف انشورنس لمیٹید

Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001:2015
CERTIFIED

জানুয়ারী ২৬, ২০২০

অফিস আদেশ নং : ২৩-২০২০

কোম্পানীর ব্যবসায়িক স্বার্থে চট্টগ্রাম জোন-১২ (হাটহাজারী) অফিস এর মিস. রাশেদা বেগম (১৯৩৩), সহকারী অফিসার (ক্যাশ) কে চট্টগ্রাম জোন-১২ (হাটহাজারী), অফিস থেকে ইস্যুকৃত পি.আর সমূহের অবলিখন কপিতে নিম্নলিখিত পদ্ধতি অনুসরণ পূর্বক স্বাক্ষর করার ক্ষমতা প্রদান করা হলো :

- প্রিমিয়ামের টাকা যথাযথভাবে ব্যাংকে জমা প্রদান করে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরনের পর পি.আর এর লাল কপিতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসেবে DCS Checked & Received Money Deposited into Bank সীল প্রদানপূর্বক স্বাক্ষর করবেন।
- দায়িত্বপ্রাপ্ত অবলিখন কর্মকর্তা কোম্পানীর ব্যাংকে টাকা জমা হলে এফ.পি আর ইস্যু করবেন।
- ক্যাশিয়ার প্রতিদিনের প্রিমিয়ামের টাকা প্রতিদিন ব্যাংকে জমা করবেন। ব্যাংক বন্ধ হওয়ার পর প্রিমিয়ামের টাকা গৃহীত হলে পরবর্তী দিনের প্রথম ৩ ঘণ্টার মধ্যে কোম্পানীর ব্যাংক হিসাবে জমা করতে হবে। বিষয়টি অফিস ইনচার্জ (উন্নয়ন) অফিস প্রজ্ঞাপন নং : ৫৩-২০০৮ অনুসরণ পূর্বক যথাযথ তদারকী করবেন।
- পি.আর/এম.আর এর মাধ্যমে আদায়কৃত অর্থ অবশ্যই ধারাবাহিকভাবে ডিসিএস করে জোন অফিসে প্রেরণ করতে হবে।
- পিআর ইস্যু ও প্রিমিয়ামের টাকা ব্যাংকে Deposit এর ক্ষেত্রে ক্যাশিয়ার ও অফিস ইনচার্জ (উন্নয়ন) উভয়ই সমভাবে দায়ী থাকবেন।

মহিমুদুর রহমান তালুকদার
সিনিয়র ভাইস প্রেসিডেন্ট
প্রশাসন বিভাগ

- মিস রাশেদা বেগম (১৯৩৩), সহকারী অফিসার।

অনুলিপি :

- মাননীয় মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সদয় অবগতির জন্য।
- উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও চীফ ফিন্যান্সিয়াল অফিসার।
- উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও কোম্পানি সেক্রেটারী।
- এসভিপি অর্থ ও হিসাব বিভাগ, প্রধান কার্যালয়।
- ইভিপি ও ইনচার্জ (অবলিখন)
- জেভিপি ও ইনচার্জ, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা।
- জনাব মোঃ রেজাউল করিম (১৬৩১), জেও, অবলিখন বিভাগ, চট্টগ্রাম জোন-১২।
- অফিস আদেশ ফাইল।
- ব্যক্তিগত নথি।
- সহকারী ব্যবস্থাপনা পরিচালক (উন্নয়ন) ও ইনচার্জ, চট্টগ্রাম বিভাগ।
- ইভিপি (পিআরটি) ও ইনচার্জ, চট্টগ্রাম জোন-১২

আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয় : রাজ ভবন (৭ম তলা), ২৯ দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০, ফোন : ৪৭১১২৪৮৮, ৯৫৫৪৫৩৮, ৯৫৭৬৪০৪
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬৪৩৯০, ই-মেইল : ceo@primelifebd.com, pililbd@gmail.com, web : www.primeislamilifebd.com



প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

برائيم اسلامي لايف انشورنس لميتيڊ

Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001 : 2015
CERTIFIED

জানুয়ারী ২৬, ২০২০

অফিস আদেশ নং : ২৩-২০২০

কোম্পানীর ব্যবসায়িক স্বার্থে চট্টগ্রাম জোন-১২ (হাটহাজারী) অফিস এর মিস. রাশেদা বেগম (১৯৩৩), সহকারী অফিসার (ক্যাশ) কে চট্টগ্রাম জোন-১২ (হাটহাজারী), অফিস থেকে ইস্যুকৃত পি.আর সমূহের অবলিখন কপিতে নিম্নলিখিত পদ্ধতি অনুসরণ পূর্বক স্বাক্ষর করার ক্ষমতা প্রদান করা হলো :

১. প্রিমিয়ামের টাকা যথাযথভাবে ব্যাংকে জমা প্রদান করে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরনের পর পি.আর এর লাল কপিতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসেবে DCS Checked & Received Money Deposited into Bank সীল প্রদানপূর্বক স্বাক্ষর করবেন।
২. দায়িত্বপ্রাপ্ত অবলিখন কর্মকর্তা কোম্পানীর ব্যাংকে টাকা জমা হলে এফ.পি আর ইস্যু করবেন।
৩. ক্যাশিয়ার প্রতিদিনের প্রিমিয়ামের টাকা প্রতিদিন ব্যাংকে জমা করবেন। ব্যাংক বন্ধ হওয়ার পর প্রিমিয়ামের টাকা গৃহীত হলে পরবর্তী দিনের প্রথম ৩ ঘন্টার মধ্যে কোম্পানীর ব্যাংক হিসাবে জমা করতে হবে। বিষয়টি অফিস ইনচার্জ (উন্নয়ন) অফিস প্রজ্ঞাপন নং : ৫৩-২০০৮ অনুসরণ পূর্বক যথাযথ তদারকী করবেন।
৪. পি.আর/এম.আর এর মাধ্যমে আদায়কৃত অর্থ অবশ্যই ধারাবাহিকভাবে ডিসিএস করে জোন অফিসে প্রেরণ করতে হবে।
৫. পিআর ইস্যু ও প্রিমিয়ামের টাকা ব্যাংকে Deposit এর ক্ষেত্রে ক্যাশিয়ার ও অফিস ইনচার্জ (উন্নয়ন) উভয়ই সমভাবে দায়ী থাকবেন।

মাইমুদুর রহমান তালুকদার
সিনিয়র ভাইস প্রেসিডেন্ট
প্রশাসন বিভাগ

- মিস রাশেদা বেগম (১৯৩৩), সহকারী অফিসার।

আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয় : রাজ ভবন (৭ম তলা), ২৯ দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০, ফোন : ৪৭১১২৪৮৮, ৯৫৫৪৫৩৮, ৯৫৭৬৪০৪
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬৪৩৯০, ই-মেইল : ceo@primelifebd.com, pililbd@gmail.com, web : www.primeislamilifebd.com