নভেম্বর ০৮, ২০২৬

সকল বিভাগীয় প্রধান (প্রধান কার্যালয়)
ইনচার্জ সকল কর্পোরেট জোন/জোন/সার্ভিস সেন্টার/এফপিআর সেন্টার/পূর্ণাঙ্গ সার্ভিস সেন্টার।
ইনচার্জ সকল সাংগঠনিক ও এজেন্সী অফিস।
সকল ডেস্ক কর্মকর্তা/কর্মচারী।
সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা/কর্মী।

অফিস প্রজ্ঞাপনঃ ১০২-২০২৬

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কোম্পানীর সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা/কর্মীদের মধ্যে বিতরণের জন্য কোম্পানীর ২০২৭ সালের ক্যালেন্ডার তৈরী করা হয়েছে যার ধরণ ও শুভেচ্ছা মূল্য নিম্নরূপঃ



ক্রমিক নং	ক্যালেন্ডারের ধরণ	শুভেচ্ছা মূল্য
০১	০৩ পাতার দেয়াল ক্যালেন্ডার	৪৫.০০ (পয়তাল্লিশ) টাকা
০২	০১ পাতার দেয়াল ক্যালেন্ডার	১৬.০০ (ষোল) টাকা
০৩	ডেস্ক ক্যালেন্ডার	৮০.০০ (আশি) টাকা

সর্বস্তরের মাঠ কর্মকর্তা/কর্মীগণকে বিতরণ ও বিক্রয়ের লক্ষ্যে ২০২৭ সালের জন্য কেন্দ্রীয় ষ্টোরে ক্যালেন্ডার মজুদ আছে উল্লেখিত নির্ধারিত মূল্যে মাঠ কর্মকর্তা/কর্মীগণ Online Requisition এর ম্যাধ্যমে ক্যালেন্ডার সংগ্রহ করতে পারবেন। উক্ত ক্যালেন্ডার সংগ্রহের জন্য নির্ধারিত মূল্যের সমপরিমান টাকা MR এর মাধ্যমে পরিশোধ করে MR সমূহ Scan করে Online Requisition এর সাথে Upload করতে হবে। উক্ত পদ্ধতিতে Online Requisition এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকলকে ক্যালেন্ডার সংগ্রহ করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো। ডেস্ক কর্মকর্তা/কর্মচারীগণও উক্ত মূল্যে তাদের প্রয়োজন অনুযায়ী ক্যালেন্ডার সংগ্রহ করতে পারবেন।

বিঃদ্রঃ ১লা ডিসেম্বর ২০২৬ হতে ক্যলেন্ডার সমূহ বিতরন করা হবে।

মাহমুদুর রহমান তালুকদার
এক্সিকিউটিভ ভাইস প্রেসিডেন্ট
মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ

প্রধান কার্যালয়ঃ গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোনঃ ৪১০৭০১৮০-৮৩
ফ্যাক্স ঃ ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইলঃ pilil@primeislamilife.com, web : www.primeislamilife.com

প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড
برائم اسلامی لائف انشورنس لمیٹیڈ
Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001:2015
CERTIFIED

নভেম্বর ০৮, ২০২৬

সকল বিভাগীয় প্রধান (প্রধান কার্যালয়)
ইনচার্জ সকল কর্পোরেট জোন/জোন/সার্ভিস সেন্টার/এফপিআর সেন্টার/পূর্ণাঙ্গ সার্ভিস সেন্টার।
ইনচার্জ সকল সাংগঠনিক ও এজেন্সী অফিস।
সকল ডেস্ক কর্মকর্তা/কর্মচারী।
সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা/কর্মী।

অফিস প্রজ্ঞাপনঃ ১০২-২০২৬

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কোম্পানীর সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা/কর্মীদের মধ্যে বিতরণের জন্য কোম্পানীর ২০২৭ সালের ক্যালেন্ডার তৈরী করা হয়েছে যার ধরণ ও শুভেচ্ছা মূল্য নিম্নরূপঃ



ক্রমিক নং	ক্যালেন্ডারের ধরণ	শুভেচ্ছা মূল্য
০১	০৩ পাতার দেয়াল ক্যালেন্ডার	৪৫.০০ (পয়তাল্লিশ) টাকা
০২	০১ পাতার দেয়াল ক্যালেন্ডার	১৬.০০ (ষোল) টাকা
০৩	ডেস্ক ক্যালেন্ডার	৮০.০০ (আশি) টাকা

সর্বস্তরের মাঠ কর্মকর্তা/কর্মীগণকে বিতরণ ও বিক্রয়ের লক্ষ্যে ২০২৭ সালের জন্য কেন্দ্রীয় ষ্টোরে ক্যালেন্ডার মজুদ আছে,উল্লেখিত নির্ধারিত মূল্যে মাঠ কর্মকর্তা/কর্মীগণ Online Requisition এর ম্যাধ্যমে ক্যালেন্ডার সংগ্রহ করতে পারবেন। উক্ত ক্যালেন্ডার সংগ্রহের জন্য নির্ধারিত মূল্যের সমপরিমান টাকা MR এর মাধ্যমে পরিশোধ করে MR সমূহ Scan করে Online Requisition এর সাথে Upload করতে হবে। উক্ত পদ্ধতিতে Online Requisition এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকলকে ক্যালেন্ডার সংগ্রহ করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো। ডেস্ক কর্মকর্তা/কর্মচারীগণও উক্ত মূল্যে তাদের প্রয়োজন অনুযায়ী ক্যালেন্ডার সংগ্রহ করতে পারবেন।

বি:দ্রঃ ১লা ডিসেম্বর ২০২৬ হতে ক্যলেন্ডার সমূহ বিতরন করা হবে।

মাহমুদুর রহমান তালুকদার
এক্সিকিউটিভ ভাইস প্রেসিডেন্ট
মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতির জন্য ঃ

১. মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা।
২. অতিরিক্ত ব্যবস্থাপনা পরিচালক।
৩. অতিরিক্ত ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও ইনচার্জ, উন্নয়ন প্রশাসন বিভাগ।
৪. মাষ্টার ফাইল।
৫. অফিস কপি।

প্রধান কার্যালয়ঃ গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোনঃ ৪১০৭০১৮০-৮৩
ফ্যাক্স ঃ ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইলঃ pilil@primeislamilife.com, web : www.primeislamilife.com