প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড
برائيم اسلامى لائف انشيورنس لميتيد
Prime Islami Life Insurance Limited
ISO 9001 : 2008 CERTIFIED

অক্টোবর ৩১, ২০১৯

সকল বিভাগীয় প্রধান (প্রধান কার্যালয়)
সকল প্রকল্প পরিচালক/বিভাগীয় প্রধান (উন্নয়ন)
সকল সার্ভিস সেন্টার/জোন অফিস /এফপিআর সেন্টার ইনচার্জ
সকল সাংগঠনিক অফিস ইনচার্জ (একক বীমা ও প্রকল্প/ডিভিশন)
সকল হিসাব কর্মকর্তা/ক্যাশিয়ার

অফিস প্রজ্ঞাপন নং ঃ ১১৫-২০১৯

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সকল অনলাইন অফিসে অটোমেশন পিআর কর্তনের সময় দীর্ঘ নেটওয়ার্ক সমস্যা অথবা বৈদ্যুতিক সমস্যা হলে ম্যানুয়াল পিআর বই ব্যবহার করা যাবে।
নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে ম্যানুয়াল পিআর কর্তন করা যাবে:-

১. অনলাইন অফিসের ক্যাশিয়ার পিআর-এর চাহিদাপত্র ইনচার্জের সুপারিশসহ জোন/সার্ভিস সেন্টার/প্রকল্প প্রধান কার্যালয়ে প্রেরন করবেন।
২. পিআর-এর চাহিদাপত্রের ভিত্তিতে শুধুমাত্র ১(এক) টি একক নবায়ন পিআর বই এবং ১(এক) টি ডিপিএস পিআর বই গ্রহন করা যাবে।
৩. অনলাইন অফিসে নেটওয়ার্ক অথবা বৈদ্যুতিক সমস্যা হলে গ্রাহক সেবার স্বার্থে শুধুমাত্র নবায়ন পিআর কর্তন করা যাবে। উল্লেখ্য যে, উক্ত অফিসের ক্যাশিয়ার অবশ্যই সংশ্লিষ্ট জোন/সার্ভিস সেন্টারের হিসাব কর্মকর্তাকে অবগত করবেন।
৪. ক্যাশিয়ার প্রিমিয়ামের সম্পূর্ন টাকা গ্রহন সাপেক্ষে পিআর-এর গ্রাহক কপি প্রদান করবেন। এক্ষেত্রে ক্যাশিয়ার উক্ত দিনের সম্পূর্ন টাকা ব্যাংক স্লীপ করবেন এবং একই দিনে অফলাইন ডিসিএস করে জোন/সার্ভিস সেন্টারে প্রেরন করবেন।
৫. সংশ্লিষ্ট অফিসের ইনচার্জ আইটি বিভাগের ইনচার্জকে নেটওয়ার্ক অথবা বৈদ্যুতিক সমস্যার বিষয়টি অবগত করবেন।
৬. সংশ্লিষ্ট জোন/ সার্ভিস সেন্টারের হিসাব কর্মকর্তা উক্ত ক্যাশিয়ারের ডিসিএস প্রেরনের বিষয়টি নিশ্চিত করবেন।
৭. ক্যাশিয়ার উক্ত প্রিমিয়ামের বিপরীতে কোন রূপ বিল সমন্বয় করতে পারবেন না।

কোন ক্যাশিয়ার অথবা হিসাব কর্মকর্তা উল্লেখিত কার্যাবলী প্রতিপালনে অবহেলা করেন এবং তার পরিপ্রেক্ষিতে কোম্পানীর ক্ষতি হয় তাহলে উহার দায়ভার সংশ্লিষ্ট দায়ী ক্যাশিয়ার অথবা হিসাব কর্মকর্তার উপর বর্তাবে। নেটওয়ার্ক অথবা বৈদ্যুতিক লাইন থাকা সত্ত্বেও যদি কোন ক্যাশিয়ার পিআর কর্তন করেন তাহলে তার বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে।

নিজাম উদ্দিন আহমাদ
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ও চীফ ফিন্যান্সিয়াল অফিসার

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য ঃ
১. মূখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা।
২. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও কোম্পানী সচিব।
৩. এসইভিপি ও ইনচার্জ, প্রশাসন বিভাগ।
৪. মাস্টার ফাইল।
৫. অফিস কপি।

আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন
প্রধান কার্যালয় : রাজ ভবন (৭ম তলা), ২৯, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০, ফোন ঃ ৪১১২৪৮৮, ৯৫৫৪৫৩৮, ৯৫৭৬৪০৪, ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬৪৩৯০
ই-মেইল : pilil@primelifebd.com, pililbd@gmail.com, web : www.primeislamilifebd.com

প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড
برائيم اسلامى لائف انشيورنس لميتيد
Prime Islami Life Insurance Limited
ISO 9001 : 2008 CERTIFIED

অক্টোবর ৩১, ২০১৯

সকল বিভাগীয় প্রধান (প্রধান কার্যালয়)
সকল প্রকল্প পরিচালক/বিভাগীয় প্রধান (উন্নয়ন)
সকল সার্ভিস সেন্টার/জোন অফিস /এফপিআর সেন্টার ইনচার্জ
সকল সাংগঠনিক অফিস ইনচার্জ (একক বীমা ও প্রকল্প/ডিভিশন)
সকল হিসাব কর্মকর্তা/ক্যাশিয়ার

অফিস প্রজ্ঞাপন নং ঃ ১১৫-২০১৯

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সকল অনলাইন অফিসে অটোমেশন পিআর কর্তনের সময় দীর্ঘ নেটওয়ার্ক সমস্যা অথবা বৈদ্যুতিক সমস্যা হলে ম্যানুয়াল পিআর বই ব্যবহার করা যাবে।
নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে ম্যানুয়াল পিআর কর্তন করা যাবে:-

১. অনলাইন অফিসের ক্যাশিয়ার পিআর-এর চাহিদাপত্র ইনচার্জের সুপারিশসহ জোন/সার্ভিস সেন্টার/প্রকল্প প্রধান কার্যালয়ে প্রেরন করবেন।
২. পিআর-এর চাহিদাপত্রের ভিত্তিতে শুধুমাত্র ১(এক) টি একক নবায়ন পিআর বই এবং ১(এক) টি ডিপিএস পিআর বই গ্রহন করা যাবে।
৩. অনলাইন অফিসে নেটওয়ার্ক অথবা বৈদ্যুতিক সমস্যা হলে গ্রাহক সেবার স্বার্থে শুধুমাত্র নবায়ন পিআর কর্তন করা যাবে। উল্লেখ্য যে, উক্ত অফিসের ক্যাশিয়ার অবশ্যই সংশ্লিষ্ট জোন/সার্ভিস সেন্টারের হিসাব কর্মকর্তাকে অবগত করবেন।
৪. ক্যাশিয়ার প্রিমিয়ামের সম্পূর্ন টাকা গ্রহন সাপেক্ষে পিআর-এর গ্রাহক কপি প্রদান করবেন। এক্ষেত্রে ক্যাশিয়ার উক্ত দিনের সম্পূর্ন টাকা ব্যাংক স্লীপ করবেন এবং একই দিনে অফলাইন ডিসিএস করে জোন/সার্ভিস সেন্টারে প্রেরন করবেন।
৫. সংশ্লিষ্ট অফিসের ইনচার্জ আইটি বিভাগের ইনচার্জকে নেটওয়ার্ক অথবা বৈদ্যুতিক সমস্যার বিষয়টি অবগত করবেন।
৬. সংশ্লিষ্ট জোন/ সার্ভিস সেন্টারের হিসাব কর্মকর্তা উক্ত ক্যাশিয়াররের ডিসিএস প্রেরনের বিষয়টি নিশ্চিত করবেন।
৭. ক্যাশিয়ার উক্ত প্রিমিয়ামের বিপরীতে কোন রূপ বিল সমন্বয় করতে পারবেন না।

কোন ক্যাশিয়ার অথবা হিসাব কর্মকর্তা উল্লেখিত কার্যাবলী প্রতিপালনে অবহেলা করেন এবং তার পরিপ্রেক্ষিতে কোম্পানীর ক্ষতি হয় তাহলে উহার দায়ভার সংশ্লিষ্ট দায়ী ক্যাশিয়ার অথবা হিসাব কর্মকর্তার উপর বর্তাবে। নেটওয়ার্ক অথবা বৈদ্যুতিক লাইন থাকা সত্ত্বেও যদি কোন ক্যাশিয়ার পিআর কর্তন করেন তাহলে তার বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে।

নিজাম উদ্দিন আহমাদ
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ও চীফ ফিন্যান্সিয়াল অফিসার

প্রধান কার্যালয় : রাজ ভবন (৭ম তলা), ২৯, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০, ফোন ঃ ৪১১২৪৮৮, ৯৫৫৪৫৩৮, ৯৫৭৬৪০৪, ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬৪৩৯০
ই-মেইল : pilil@primelifebd.com, pililbd@gmail.com, web : www.primeislamilifebd.com