



প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

برائے اسلامی لائف انشورنس لمیٹیٹڈ

Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001 : 2015
CERTIFIED

জুন ২০, ২০২১

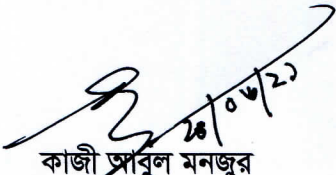
সকল বিভাগীয় প্রধান, প্রধান কার্যালয়
ইনচার্জ, সকল কর্পোরেট জোন/জোন/সার্ভিস সেন্টার/
এফপিআর সেন্টার/পূর্ণাঙ্গ সার্ভিস সেন্টার
সকল ডেস্ক কর্মকর্তা/ কর্মচারীবৃন্দ
ইনচার্জ, সকল সাংগঠনিক ও এজেন্সী অফিস
সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা ও কর্মী।



অফিস প্রজ্ঞাপন : ৯০-২০২১

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কোম্পানীর প্রচার ও প্রসার এবং সর্বোপরি ব্যবসা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সকল ডেস্ক ও উন্নয়ন কর্মকর্তা/কর্মীদের মধ্যে বিতরণের জন্য কোম্পানীর নাম ও লোগো খচিত নোট বুকের বিক্রয়মূল্য পুনঃনির্ধারণ করে ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকা করা হয়েছে।

এমতাবস্থায় সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী/কর্মীগণকে কেন্দ্রীয় স্টোর থেকে পুনঃনির্ধারিত মূল্যে অর্থাৎ ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকায় নোট বুক সংগ্রহ করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো।


কাজী আবুল মনজুর
সহকারী ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও ইনচার্জ
মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ

আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয় : গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোন : ৪১০৭০১৮০-৮৩
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইল : pilil@primeislamilife.com, pililbd@gmail.com, web: www.primeislamilife.com



প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

برائے اسلامی لائف انشورنس لمیٹید

Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001 : 2015
CERTIFIED

জুন ২০, ২০২১

সকল বিভাগীয় প্রধান, প্রধান কার্যালয়
ইনচার্জ, সকল কর্পোরেট জোন/জোন/সার্ভিস সেন্টার/
এফপিআর সেন্টার/পূর্ণাঙ্গ সার্ভিস সেন্টার
সকল ডেস্ক কর্মকর্তা/ কর্মচারীবৃন্দ
ইনচার্জ, সকল সাংগঠনিক ও এজেন্সী অফিস
সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা ও কর্মী।



“মুজিববর্ষের অঙ্গীকার
বীমা হোক সবার”

অফিস প্রজ্ঞাপন : ৯০-২০২১

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কোম্পানীর প্রচার ও প্রসার এবং সর্বোপরি ব্যবসা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সকল ডেস্ক ও উন্নয়ন কর্মকর্তা/কর্মীদের মধ্যে বিতরণের জন্য কোম্পানীর নাম ও লোগো খচিত নোট বুকের বিক্রয়মূল্য পুনঃনির্ধারণ করে ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকা করা হয়েছে।

এমতাবস্থায় সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী/কর্মীগণকে কেন্দ্রীয় ষ্টোর থেকে পুনঃনির্ধারিত মূল্যে অর্থাৎ ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকায় নোট বুক সংগ্রহ করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো।

কাজী আবুল মনজুর

সহকারী ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও ইনচার্জ

মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য :

১. মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা।
২. চীফ কনসালটেন্ট টু দি বোর্ড।
৩. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও কোম্পানী সচিব।
৪. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (উঃ) ও ইনচার্জ, উন্নয়ন প্রশাসন বিভাগ।
৫. মাস্টার ফাইল।
৬. অফিস কপি।

আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয় : গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোন : ৪১০৭০১৮০-৮৩
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইল : pilil@primeislamiflife.com, pililbd@gmail.com, web: www.primeislamiflife.com