



প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

برائٹم اسلامي لائف انشورنس لمیٹیٹڈ

Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001 : 2015
CERTIFIED

ফেব্রুয়ারি ১৮, ২০২১

সকল বিভাগীয় প্রধান, প্রধান কার্যালয়
ইনচার্জ, সকল কর্পোরেট জোন/জোন/সার্ভিস সেন্টার/এফপিআর সেন্টার/পূর্ণাঙ্গ সার্ভিস সেন্টার
গাড়ি ব্যবহারকারী সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা
সকল ডেস্ক কর্মকর্তা/কর্মচারী।

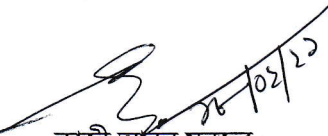


“মুজিববর্ষের অঙ্গীকার
বীমা হোক সবার”

অফিস প্রজ্ঞাপন নং : ৫১-২০২১

কর্তৃপক্ষ অত্যন্ত উদ্বেগের সাথে লক্ষ্য করছেন যে, ইদানিং গাড়ি ব্যবহারকারী অনেক উন্নয়ন কর্মকর্তা কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ব্যতিরেকে গাড়ি নিয়ে কর্ম এলাকার বাইরে ভ্রমণ করছেন। গাড়ি পর্যবেক্ষণ তথ্য পর্যালোচনায় (Vehicle Tracking System) এর সত্যতা পাওয়া যায়। গাড়ি বরাদ্দকালে ইস্যুকৃত পত্রে এ বিষয়ে সু-স্পষ্ট ভাবে নির্দেশনা থাকলেও তা যথাযথ পালন করা হচ্ছে না। কর্তৃপক্ষের পূর্ব অনুমোদন না নিয়ে কর্ম এলাকার বাইরে গাড়ি নিয়ে ভ্রমণ করা কোম্পানীর নীতিমালা পরিপন্থী এবং এতে করে উন্নয়ন কর্মকর্তাদের গাড়ি বরাদ্দের প্রধান উদ্দেশ্য “কাজিত ব্যবসা উন্নয়ন ও সংগঠন সম্প্রসারণ” বাধাগ্রস্ত হচ্ছে।

এমতাবস্থায়, কোম্পানীর ব্যবসার বৃহত্তর স্বার্থে গাড়ি ব্যবহারকারী সকল উন্নয়ন কর্মকর্তাকে কর্তৃপক্ষের পূর্ব অনুমোদন ব্যতিরেকে নিজ কর্ম এলাকার বাইরে গাড়ি নিয়ে ভ্রমণ না করার নির্দেশ প্রদান করা হল।


কাজী আবুল মনজুর
এপ্রমডি ও ইনচার্জ
মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ

আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয় : গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোন : ৪১০৭০১৮০-৮৩
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইল : pilil@primeislamilife.com, pililbd@gmail.com, web: www.primeislamilife.com



প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

برائے اسلامی لائف انشورنس لمیٹیڈ

Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001 : 2015
CERTIFIED

ফেব্রুয়ারি ১৮, ২০২১

সকল বিভাগীয় প্রধান, প্রধান কার্যালয়
ইনচার্জ, সকল কর্পোরেট জোন/জোন/সার্ভিস সেন্টার/এফপিআর সেন্টার/পূর্ণাঙ্গ সার্ভিস সেন্টার
গাড়ি ব্যবহারকারী সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা
সকল ডেস্ক কর্মকর্তা/কর্মচারী।



অফিস প্রজ্ঞাপন নং : ৫১-২০২১

কর্তৃপক্ষ অত্যন্ত উদ্বেগের সাথে লক্ষ্য করছেন যে, ইদানিং গাড়ি ব্যবহারকারী অনেক উন্নয়ন কর্মকর্তা কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ব্যতিরেকে গাড়ি নিয়ে কর্ম এলাকার বাইরে ভ্রমণ করছেন। গাড়ি পর্যবেক্ষণ তথ্য পর্যালোচনায় (Vehicle Tracking System) এর সত্যতা পাওয়া যায়। গাড়ি বরাদ্দকালে ইস্যুকৃত পত্রে এ বিষয়ে সু-স্পষ্ট ভাবে নির্দেশনা থাকলেও তা যথাযথ পালন করা হচ্ছে না। কর্তৃপক্ষের পূর্ব অনুমোদন না নিয়ে কর্ম এলাকার বাইরে গাড়ি নিয়ে ভ্রমণ করা কোম্পানীর নীতিমালা পরিপন্থি এবং এতে করে উন্নয়ন কর্মকর্তাদের গাড়ি বরাদ্দের প্রধান উদ্দেশ্য “কাজ্জিত ব্যবসা উন্নয়ন ও সংগঠন সম্প্রসারণ” বাধাগ্রস্ত হচ্ছে।

এমতাবস্থায়, কোম্পানীর ব্যবসার বৃহত্তর স্বার্থে গাড়ি ব্যবহারকারী সকল উন্নয়ন কর্মকর্তাকে কর্তৃপক্ষের পূর্ব অনুমোদন ব্যতিরেকে নিজ কর্ম এলাকার বাইরে গাড়ি নিয়ে ভ্রমণ না করার নির্দেশ প্রদান করা হল।

কাজী আব্দুল মনজুর
এএমডি ও ইনচার্জ
মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য

- ১। মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
- ২। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও কোম্পানী সচিব
- ৩। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও ইনচার্জ, উন্নয়ন প্রশাসন
- ৪। মাষ্টার ফাইল
- ৫। অফিস কপি।

আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয় : গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোন : ৪১০৭০১৮০-৮৩
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইল : pilil@primeislamilife.com, pililbd@gmail.com, web: www.primeislamilife.com