



# প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

برائے اسلامی لائف انشورنس لمیٹیٹڈ

Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001:2015  
CERTIFIED

জানুয়ারি ২১, ২০২১

সকল বিভাগীয় প্রধান (প্রধান কার্যালয়)

সকল কর্পোরেট জোন প্রধান/জোন প্রধান (উন্নয়ন)

সকল সাংগঠনিক অফিস প্রধান

সকল স্তরের উন্নয়ন কর্মী/কর্মকর্তা

সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ

## অফিস প্রজ্ঞাপন নং : ২২-২০২১

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কর্তৃপক্ষ কোম্পানীতে কর্মরত গাড়ি (মাইক্রোবাস/প্রাইভেট কার) ব্যবহারকারী ডিসি থেকে জেইভিপি (পিআরটি) পদবীর উন্নয়ন কর্মকর্তাদের মাসিক জ্বালানী বিল প্রদান নিম্নরূপে পূর্ণনির্ধারণ করেছেন :

পদবী	মাসিক জ্বালানী বিল প্রদানের হার ১ম বর্ষ (ক্রেডিট) ব্যবসা উপর		জ্বালানী বিল
	ক (সিএনজি এরিয়া)	খ (অকটেন এরিয়া)	মাসিক সর্বোচ্চ
ডিসি	১.৭৫%	২.২৫%	১২,০০০/-
আরসি	১.৫০%	২.০০%	১৪,০০০/-
ডিআইভিসি	১.৫০%	১.৭৫%	২০,০০০/-
এসভিপি (পিআরটি)	১.২৫%	১.৫০%	২৫,০০০/-
জেইভিপি (পিআরটি)	১.০০%	১.২৫%	৩০,০০০/-

ক) ঢাকা বিভাগ (বৃহত্তর ফরিদপুর জেলা ব্যতীত), ময়মনসিংহ বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ (কক্সবাজার জেলা ব্যতীত), সিলেট বিভাগ এবং বগুড়া, সিরাজগঞ্জ ও পাবনা জেলার জন্য প্রযোজ্য।  
খ) বৃহত্তর ফরিদপুর জেলা, কক্সবাজার জেলা, খুলনা বিভাগ, বরিশাল বিভাগ, রাজশাহী বিভাগ (বগুড়া, সিরাজগঞ্জ ও পাবনা জেলা ব্যতীত) ও রংপুর বিভাগের জন্য প্রযোজ্য।

### শর্তাবলী :

- ১। উল্লিখিত পদবীতে যাদের পূর্ণকালীন বা খন্ডকালীন গাড়ি বরাদ্দ রয়েছে শুধুমাত্র তারাই এই সুবিধার আওতাভুক্ত হবে।
- ২। খন্ডকালীন গাড়ি ব্যবহারকারী উন্নয়ন কর্মকর্তাদের জ্বালানী সুবিধা প্রদানের ক্ষেত্রে গাড়ি ব্যবহারের দিন ও পদবী অনুযায়ী আনুপাতিক হারে সুবিধা প্রদেয় হবে।
- ৩। জ্বালানী সুবিধা প্রদানের ক্ষেত্রে সিঙ্গেল প্রিমিয়াম পলিসির মেয়াদ অনুযায়ী আনুপাতিক হারে হিসাবভুক্ত করা হবে।
- ৪। প্রতি মাসের জ্বালানী বিল প্রয়োজনীয় আনুসঙ্গিক তথ্যাদিসহ পরবর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে অবশ্যই দাখিল করতে হবে।
- ৫। ট্র্যাকপোর্ট শাখা কে Vehicle Tracking System দ্বারা অনুমোদিত সফর সূচী অনুযায়ী সফর করা হয়েছে কিনা যাচাই করে আইটি বিভাগে তথ্য প্রদান করতে হবে।
- ৬। চলতি মাসের ব্যবসার উপর ভিত্তি করে জ্বালানী বিল তৈরী করা হবে। পূর্ববর্তী মাসের জ্বালানী সংক্রান্ত কোন কর্তন থাকলে তা চলতি মাসের জ্বালানী বিল হতে সমন্বয় করা হবে।

এই প্রজ্ঞাপন ব্যবসা বর্ষ ২০২১ হতে কার্যকর হবে এবং এতদসঙ্গে পূর্বে জারীকৃত এ সংক্রান্ত অফিস প্রজ্ঞাপন নং ১৫-২০২০ ও ৪৭-২০২০ বাতিল বলে গণ্য হবে। কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় এই প্রজ্ঞাপন পরিবর্তন, পরিবর্ধন, পরিমার্জন ও সংশোধন করতে পারবে।

কাজী আবুল মনজুর

এএমডি ও ইনচার্জ

মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ

৬

### আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয় : গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোন : ৪১০৭০১৮০-৮৩  
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইল : pilil@primeislamilife.com, pililbd@gmail.com, web: www.primeislamilife.com



# প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

برائے اسلامی لائف انشورنس لمیٹیٹڈ

Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001 : 2015  
CERTIFIED

জানুয়ারি ২১, ২০২১

সকল বিভাগীয় প্রধান (প্রধান কার্যালয়)  
সকল কর্পোরেট জোন প্রধান/জোন প্রধান (উন্নয়ন)  
সকল সাংগঠনিক অফিস প্রধান  
সকল স্তরের উন্নয়ন কর্মী/কর্মকর্তা  
সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ

## অফিস প্রজ্ঞাপন নং : ২২-২০২১

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কর্তৃপক্ষ কোম্পানীতে কর্মরত গাড়ি (মাইক্রোবাস/প্রাইভেট কার) ব্যবহারকারী ডিসি থেকে জেইভিপি (পিআরটি) পদবীর উন্নয়ন কর্মকর্তাদের মাসিক জ্বালানী বিল প্রদান নিম্নরূপে পূর্ণনির্ধারণ করেছেন :

পদবী	মাসিক জ্বালানী বিল প্রদানের হার ১ম বর্ষ (ফ্রেডিট) ব্যবসা উপর		জ্বালানী বিল মাসিক সর্বোচ্চ
	ক (সিএনজি এরিয়া)	খ (অকটেন এরিয়া)	
ডিসি	১.৭৫%	২.২৫%	১২,০০০/-
আরসি	১.৫০%	২.০০%	১৪,০০০/-
ডিআইভিসি	১.৫০%	১.৭৫%	২০,০০০/-
এসভিপি (পিআরটি)	১.২৫%	১.৫০%	২৫,০০০/-
জেইভিপি (পিআরটি)	১.০০%	১.২৫%	৩০,০০০/-

ক) ঢাকা বিভাগ (বৃহত্তর ফরিদপুর জেলা ব্যতীত), ময়মনসিংহ বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ (কক্সবাজার জেলা ব্যতীত), সিলেট বিভাগ এবং বগুড়া, সিরাজগঞ্জ ও পাবনা জেলার জন্য প্রযোজ্য।  
খ) বৃহত্তর ফরিদপুর জেলা, কক্সবাজার জেলা, খুলনা বিভাগ, বরিশাল বিভাগ, রাজশাহী বিভাগ (বগুড়া, সিরাজগঞ্জ ও পাবনা জেলা ব্যতীত) ও রংপুর বিভাগের জন্য প্রযোজ্য।

### শর্তাবলী :

- ১। উল্লিখিত পদবীতে যাদের পূর্ণকালীন বা খন্ডকালীন গাড়ি বরাদ্দ রয়েছে শুধুমাত্র তারাই এই সুবিধার আওতাভুক্ত হবে।
- ২। খন্ডকালীন গাড়ি ব্যবহারকারী উন্নয়ন কর্মকর্তাদের জ্বালানী সুবিধা প্রদানের ক্ষেত্রে গাড়ি ব্যবহারের দিন ও পদবী অনুযায়ী আনুপাতিক হারে সুবিধা প্রদেয় হবে।
- ৩। জ্বালানী সুবিধা প্রদানের ক্ষেত্রে সিন্ডিকেল প্রিমিয়াম পলিসির মেয়াদ অনুযায়ী আনুপাতিক হারে হিসাবভুক্ত করা হবে।
- ৪। প্রতি মাসের জ্বালানী বিল প্রয়োজনীয় আনুসঙ্গিক তথ্যাদিসহ পরবর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে অবশ্যই দাখিল করতে হবে।
- ৫। ট্রান্সপোর্ট শাখা কে Vehicle Tracking System দ্বারা অনুমোদিত সফর সূচী অনুযায়ী সফর করা হয়েছে কিনা যাচাই করে আইটি বিভাগে তথ্য প্রদান করতে হবে।
- ৬। চলতি মাসের ব্যবসার উপর ভিত্তি করে জ্বালানী বিল তৈরী করা হবে। পূর্ববর্তী মাসের জ্বালানী সংক্রান্ত কোন কর্তন থাকলে তা চলতি মাসের জ্বালানী বিল হতে সমন্বয় করা হবে।

এই প্রজ্ঞাপন ব্যবসা বর্ষ ২০২১ হতে কার্যকর হবে এবং এতদসঙ্গে পূর্বে জারীকৃত এ সংক্রান্ত অফিস প্রজ্ঞাপন নং ১৫-২০২০ ও ৪৭-২০২০ বাতিল বলে গণ্য হবে। কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় এই প্রজ্ঞাপন পরিবর্তন, পরিবর্ধন, পরিমার্জন ও সংশোধন করতে পারবে।

কাজী আব্দুল মনজুর  
এএমডি ও ইনচার্জ  
মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ

৬

### অনুলিপি :-সদয় অবগতির জন্য

- ১। মাননীয় ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিইও
- ২। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিএস
- ৩। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও ইনচার্জ, উন্নয়ন প্রশাসন
- ৪। মাস্টার ফাইল
- ৫। অফিস কপি।

### আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয় : গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোন : ৪১০৭০১৮০-৮৩  
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইল : pilil@primeislamifile.com, pililbd@gmail.com, web: www.primeislamifile.com