



# প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

## برائے اسلامی لائف انشورنس لمیٹید

### Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001:2015  
CERTIFIED

ডিসেম্বর ১৮, ২০২৩

সকল বিভাগীয় প্রধান (প্রধান কার্যালয়)

ইনচার্জ সকল কর্পোরেট জোন/জোন/সার্ভিস সেন্টার/এফপিআর সেন্টার/পূর্ণাঙ্গ সার্ভিস সেন্টার

ইনচার্জ সকল সাংগঠনিক ও এজেন্সী অফিস।

সকল ডেস্ক কর্মকর্তা/কর্মচারী।

সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা/কর্মী।

“আমার জীবন আমার সম্পদ  
বীমা করলে থাকবে নিরাপদ”

### অফিস প্রজ্ঞাপনঃ ১০৯-২০২৩

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র কোম্পানিতে অফিসার এবং জুনিয়র অফিসার পদে কিছু সংখ্যক লোক নিয়োগ দেয়া হবে। নিম্নে পদের নাম ও প্রার্থীর যোগ্যতা ও বেতন উল্লেখ করা হলো :

পদের নাম	ঃ	অফিসার/অফিসার (ক্যাশ)
শিক্ষাগত যোগ্যতা	ঃ	মাস্টার্স/সমমান।
কম্পিউটার দক্ষতা	ঃ	MS Office Program (MS Word, Excel, Power Point)
বয়স	ঃ	অনুর্ধ্ব ৩২ বছর।
প্রারম্ভিক বেতন	ঃ	সর্বসাকুল্যে ১২,০০০/- (বারো হাজার টাকা)। ক্যাশ সেকশনে নিয়োজিত হলে ৭৫০/- (সাতশত পঞ্চাশ টাকা) ক্যাশ এ্যালাউন্স সহ ১২,৭৫০/- (বারো হাজার সাতশত পঞ্চাশ টাকা)।

পদের নাম	ঃ	জুনিয়র অফিসার/জুনিয়র অফিসার (ক্যাশ)
শিক্ষাগত যোগ্যতা	ঃ	স্নাতক/সমমান।
কম্পিউটার দক্ষতা	ঃ	MS Office Program (MS Word, Excel, Power Point)
বয়স	ঃ	অনুর্ধ্ব ৩২ বছর।
প্রারম্ভিক বেতন	ঃ	সর্বসাকুল্যে ১১,০০০/- (এগারো হাজার টাকা)। ক্যাশ সেকশনে নিয়োজিত হলে ৭৫০/- (সাতশত পঞ্চাশ টাকা) ক্যাশ এ্যালাউন্স সহ ১১,৭৫০/- (এগারো হাজার সাতশত পঞ্চাশ টাকা)।

সংশ্লিষ্ট সকলকে তাদের নিজ এলাকার অফিস সমূহের নোটিশ বোর্ড/ওয়ালে এই প্রজ্ঞাপন টাঙ্গিয়ে নিয়োগের বিষয়ে সকলকে অবহিত করা এবং একই সাথে নিজ কর্ম এলাকার উন্নয়ন/ডেস্ক কর্মকর্তার মাধ্যমে প্রচারণা চালিয়ে স্থানীয় যোগ্যতা সম্পন্ন আত্মহী প্রার্থীগণের আবেদনসহ CV, যেখানে প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড এর পরিচিত অথবা পরিচিত দুইজন বিশিষ্ট ব্যক্তির নাম ঠিকানা ফোন নম্বর রেফারেন্স হিসাবে অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে, ০২(দুই) কপি সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের সদ্য তোলা রঙিন ছবি, শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি, জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত কপি, অভিজ্ঞতার সনদপত্র(যদি থাকে) সংগ্রহপূর্বক আগামী ৩১-১২-২০২৩ তারিখের মধ্যে email address: [hradmin@primeislamilife.com](mailto:hradmin@primeislamilife.com) অথবা সরাসরি ডাকযোগে মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ বরাবরে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

মোঃ সামছুল আলম  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

### আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয়ঃ গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোনঃ ৪১০৭০১৮০-৮৩

ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইল: [pilil@primeislamilife.com](mailto:pilil@primeislamilife.com), web : [www.primeislamilife.com](http://www.primeislamilife.com)



# প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড

## برائے اسلامی لائف انشورنس لمیٹیٹڈ

### Prime Islami Life Insurance Limited

ISO 9001:2015  
CERTIFIED

ডিসেম্বর ১৮, ২০২৩

সকল বিভাগীয় প্রধান (প্রধান কার্যালয়)

ইনচার্জ সকল কর্পোরেট জোন/জোন/সার্ভিস সেন্টার/এফপিআর সেন্টার/পূর্ণাঙ্গ সার্ভিস সেন্টার

ইনচার্জ সকল সাংগঠনিক ও এজেন্সী অফিস।

সকল ডেস্ক কর্মকর্তা/কর্মচারী।

সকল উন্নয়ন কর্মকর্তা/কর্মী।

“আমার জীবন আমার সম্পদ  
বীমা করলে থাকবে নিরাপদ”

## অফিস প্রজ্ঞাপনঃ ১০৯-২০২৩

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র কোম্পানিতে অফিসার এবং জুনিয়র অফিসার পদে কিছু সংখ্যক লোক নিয়োগ দেয়া হবে। নিম্নে পদের নাম ও প্রার্থীর যোগ্যতা ও বেতন উল্লেখ করা হলো :

পদের নাম	:	অফিসার/অফিসার (ক্যাশ)
শিক্ষাগত যোগ্যতা	:	মাস্টার্স/সমমান।
কম্পিউটার দক্ষতা	:	MS Office Program (MS Word, Excel, Power Point)
বয়স	:	অনুর্ধ্ব ৩২ বছর।
প্রারম্ভিক বেতন	:	সর্বসাকুল্যে ১২,০০০/- (বারো হাজার টাকা)। ক্যাশ সেকশনে নিয়োজিত হলে ৭৫০/- (সাতশত পঞ্চাশ টাকা) ক্যাশ এ্যালাউন্স সহ ১২,৭৫০/- (বারো হাজার সাতশত পঞ্চাশ টাকা)।
পদের নাম	:	জুনিয়র অফিসার/জুনিয়র অফিসার (ক্যাশ)
শিক্ষাগত যোগ্যতা	:	স্নাতক/সমমান।
কম্পিউটার দক্ষতা	:	MS Office Program (MS Word, Excel, Power Point)
বয়স	:	অনুর্ধ্ব ৩২ বছর।
প্রারম্ভিক বেতন	:	সর্বসাকুল্যে ১১,০০০/- (এগারো হাজার টাকা)। ক্যাশ সেকশনে নিয়োজিত হলে ৭৫০/- (সাতশত পঞ্চাশ টাকা) ক্যাশ এ্যালাউন্স সহ ১১,৭৫০/- (এগারো হাজার সাতশত পঞ্চাশ টাকা)।

সংশ্লিষ্ট সকলকে তাদের নিজ এলাকার অফিস সমূহের নোটিশ বোর্ড/ওয়ালে এই প্রজ্ঞাপন টাঙ্গিয়ে নিয়োগের বিষয়ে সকলকে অবহিত করা এবং একই সাথে নিজ কর্ম এলাকার উন্নয়ন/ডেস্ক কর্মকর্তার মাধ্যমে প্রচারণা চালিয়ে স্থানীয় যোগ্যতা সম্পন্ন আত্মহী প্রার্থীগণের আবেদনসহ CV, যেখানে প্রাইম ইসলামী লাইফ ইন্স্যুরেন্স লিমিটেড এর পরিচিত অথবা পরিচিত দুইজন বিশিষ্ট ব্যক্তির নাম ঠিকানা ফোন নম্বর রেফারেন্স হিসাবে অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে, ০২(দুই) কপি সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের সদ্য তোলা রঙিন ছবি, শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি, জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত কপি, অভিজ্ঞতার সনদপত্র(যদি থাকে) সংগ্রহপূর্বক আগামী ৩১-১২-২০২৩ তারিখের মধ্যে email address: [hradmin@primeislamilife.com](mailto:hradmin@primeislamilife.com) অথবা সরাসরি ডাকযোগে মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ বরাবরে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

মোঃ সামছুল আলম  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য :

১. চীফ কনসালটেন্ট টু দি বোর্ড।
২. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অপারেশন)।
৩. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (উঃ) ও ইনচার্জ, উন্নয়ন প্রশাসন বিভাগ।
৪. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (উঃ)।
৫. মাস্টার ফাইল।
৬. অফিস কপি।

## আর্থিক নিরাপত্তার সেতুবন্ধন

প্রধান কার্যালয়ঃ গাউছে পাক ভবন (১৪ তলা), ২৮/জি/১ টয়েনবী সার্কুলার রোড, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০, ফোনঃ ৪১০৭০১৮০-৮৩

ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৪১০৭০১৭৯, ই-মেইল: [pilil@primeislamilife.com](mailto:pilil@primeislamilife.com), web : [www.primeislamilife.com](http://www.primeislamilife.com)